



VALDEMARSVIKS
KOMMUN

Hemtjänst 2. Inleda insatser

Moment att göra	Ansvar- övergripande	Ansvar – utförande	När	Hur	Viktiga dokument
Samordnare meddela att nytt uppdrag inkommit Alla berörda har skyldighet att ta del av informationen	EC	Samordnare Personal	Direkt efter att beställning kommit	Skriftligt mail och Lifecare till alla berörda	
Informera övriga medarbetare i hemtjänstgruppen	EC	Samordnare Personal	Direkt	Skriftligt i Lifecare	
Avsätta tid i planeringen samt boka tid och upprätta genomförandeplan hemma hos brukaren	EC	Fast omsorgskontakt	Direkt efter att beslut kommit	Boka tid med de som ska delta	
Om behov av god man/förvaltare finns	EC	Alla som arbetar i verksamheten kan påtala behov	När brukare själv inte kan föra sin talan	Kontakt med myndighet	



Göra riskanalys för brukaren	EC	Fast omsorgskontakt och rehab	Direkt	T ex: -fallrisk -hot och våld -frihetsinskränkningar/ skyddsåtgärder	
Genomföra riskbedömning av arbetsmiljön	EC	Fast omsorgskontakt eller annan personal Skyddsombud	Direkt	T ex: -risk för hot och våld -belastningsergonomi	Riskbedömning arbetsmiljö i den enskildes hem Göra om!!
Brandd!!?					