|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Riskanalys av arbetsmiljön hos | Medverkande | Datum |

Riskanalysen påbörjas när hyresgästen flyttar in och arbetas fortlöpande med i samband med upprättandet av genomförandeplanen. Om risk identifieras ska enhetschef involveras. Dokumentet ska uppdateras vid förändringar. Vid allvarlig risk som inte omedelbart kan åtgärdas ska handlingsplan upprättas.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ja** | **Nej** | **Risk**  **allvarlig** | **Risk**  **annan** | **Åtgärder som ska vidtas för att minska**  **eller eliminera risken** | **När** | **Vem** | **Instruktion för**  **arbetsmoment finns** |
| **Ergonomi personförflyttningar** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Förflyttningar i säng |  |  |  |  |  |  |  |  |
| På & avklädning |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Förflyttning säng/rullstol |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Förflyttning till toalettstol |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toalettbesök |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ta sig upp från golvet efter fall |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Arbetsutrymme |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ergonomi andra moment** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ta på stödstrumpor |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Sängbäddning |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Städning |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Matning |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Smitta** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Syrgasbehandling** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Psykosocial arbetsmiljö** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Hot/våld** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Annan risk** |  |  |  |  |  |  |  |  |