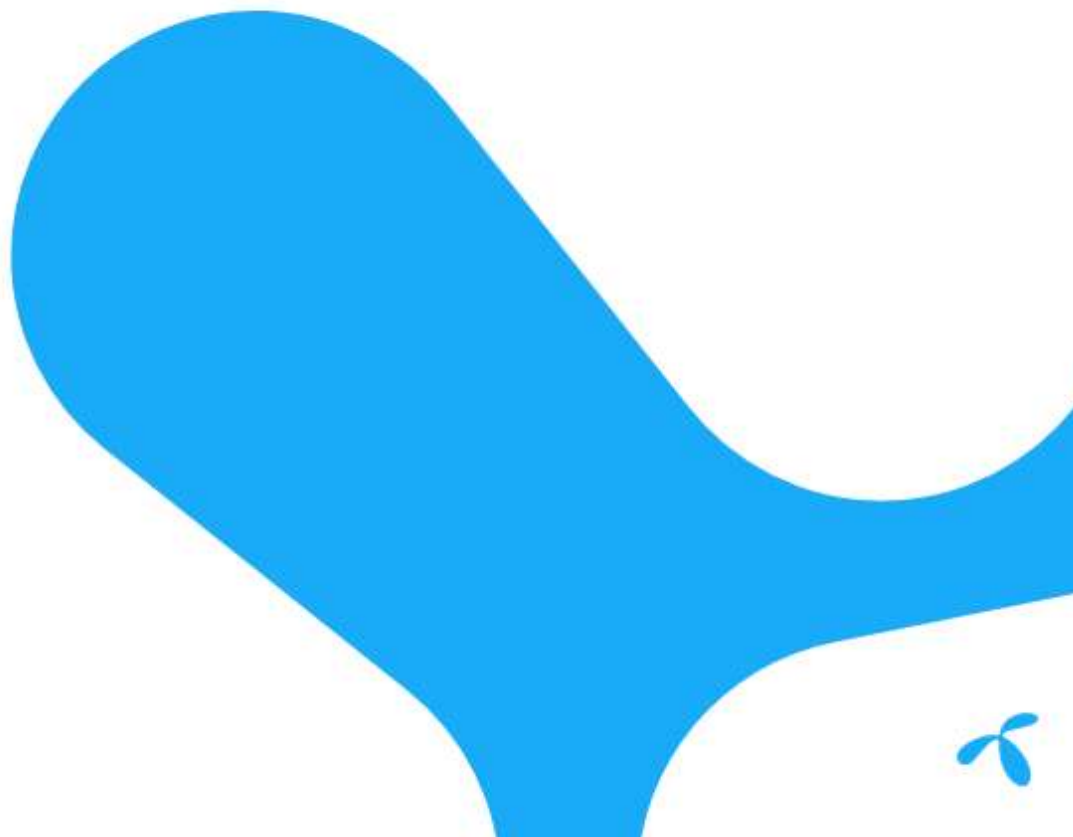


Instruktion

Hur du använder Automatisk telefonist



Innehållsförteckning

1	Introduktion	3
1.1	1.1 Instruktioner för övriga tjänster	3
2	Så här ringer du röststyrd telefonist.....	4
2.1	Ringa Röststyrd telefonist.....	4
2.2	Tjänster i Röststyrd telefonist	4
2.3	Om du vill söka i båda samtidigt kommuner med röststyrd telefonist	4
3	Några extra bra tips och råd på vägen.....	5
4	Kontakt frågor, beställningar, support eller felanmälningar	5

1 Introduktion

Välkommen som användare av Automatisk telefonist.

Du har en MEX, mobil telefon med mobilnumret bundet till en anknytning i er växel, eller mobil telefon, med ett fristående mobilabonnemang, eller en IP telefon.

Denna instruktion innehåller hur tjänsterna fungera för **Automatisk telefonist** fungerar.

OBS!

För handhavande av MEX. Se instruktion: *Hur du använder MEX*.

Denna instruktion beskriver de vanligaste och mest förekommande uppgifter du utför i Automatisk telefonist:

- ✓ Nummer och användandet
- ✓ Val i menyerna
- ✓ Några tips och råd.

Hur hanteras kommunikation i din organisation?

För att få veta hur det fungerar i din organisation kontakta närmaste chef eller Telefoniansvarig.

1.1 1.1 Instruktioner för övriga tjänster

Du som användare av Enkel svarsgrupp har förmodligen nytta av flera instruktioner för andra tjänster du använder. Det gäller exempelvis din telefon.

- ✓ Hur du använder MEX/mobil anknytning
- ✓ Hur du använder CMG-Web
- ✓ Hur du använder Kalenderkoppling
- ✓ Hur du använder MiCollab/Soft phone

2 Så här ringer du automatisk telefonist

Tjänsten automatisk telefonist gör att du kan bli kopplad till kollegor inom organisationen och hänvisa din anknytning, vi den automatiska telefonisten. Det avlastar den fysiska telefonisten, funktionen är tillgänglig 24/7 och är ett komplement till andra tjänster för sökningar och hänvisningar.

2.1 Ringa Automatisk telefonist

Du kan ringa internt eller när du ringer växelnummer blir du erbjuden automatisk telefonist.

Ringa Söderköping Automatisk telefonist	Tryck 1962 = Söderköping
Ringa Valdemarsvik Automatisk telefonist	Tryck 1972 = Valdemarsvik
Åtkomst till både Söderköping och Valdemarsvik Automatisk telefonist	Tryck 1950

2.2 Tjänster i Automatisk telefonist

Nu kan du ge kommandon enligt nedan:

Om det finns flera personer med samma namn kommer du att få välja vilken avdelning och kommun personen jobbar i.

För att komma till kollega	säg för- och efternamn Notera! När du säger telefonist eller då den automatiska telefonisten inte förstår dig hamnar du hos kommunens telefonist.
För att komma till växeln	säg växeln
För att aktivera hänvisning	säg hänvisning
För att ta bort hänvisning	säg hänvisning, ta bort

2.3 Om du vill söka i båda kommuner med automatisk telefonist

Du kan söka medarbetare i en annan kommun med röststyrd telefonist.

Du ringer: **1950**

- Här kan du söka på alla i båda kommunerna alternativt säga tex "Person i Valdemarsvik" eller "Person i Söderköping" så blir du kopplad till den kommunspecifika automatiska telefonisten.
- Säger du telefonist i detta läge eller om den automatisk telefonisten inte förstår dig så hamnar du ett knappmenyval där du får välja vilken automatisk telefonist du vill söka i.

3 Några extra bra tips och råd på vägen.

- Du kan spara numret till Automatisk telefonist som en kontakt i din telefonbok.

4 Kontakt frågor, beställningar, support eller felanmälningar

Kontaktvägar för dina frågor, beställningar, support och felanmälningar.
Nedan ser du vilka olika kontaktvägar beroende kommun du tillhör.

SÖDERKÖPING

Telefon: IT-Support Söderköping 0121-184 99
Självservice: Easit självservice: support.soderkoping.se
Växeln: Söderköping 0121-181 00

VALDMARSVIK

Telefon: IT-Support Valdemarsvik 0123-193 80
Självservice: Easit självservice: support.soderkoping.se
Växeln: Valdemarsvik 0123-191 00