



Protokoll Cesam

Tid och plats: 2020-04-22 kl. 10.00-12.00 i lokal Stora studion

Närvarande för arbetstagarorganisationerna

Suss Asklöf, Lärarnas riksförbund
Ewa krigsman, Lärarförbundet
Angelica Dahl, Kommunal
Mikael Jonsson, Vision
Anna Blomgren, Vårdförbundet

Närvarande för arbetstagarorganisationerna

Carina Magnusson, HR-Chef och ordförande för mötet
Amanda Racic, HR-Konsult och sekreterare för mötet

Justerare

Angelica Dahl, Kommunal

§1 Mötets öppnande

Ordförande hälsar välkommen till dagens möte.

§2 Föregående protokoll

Har justerats och läggs upp på intranätet

§3 Info nuläge

Kommunal har förberett skyddsombuden i Sverige för eventuella skyddsstopp och för 6:6A anmälningar för sina medlemmar på grund av bristande skyddsutrustning vid smittorisk.

Den nya vårdavdelningen på Vammarhöjdens äldreboende har öppnat och bemanningen utgörs av undersköterskor som på frivilliga basis erbjudit sig att fullgöra sitt arbete på den arbetsplatsen.

Arbetsgivaren informerar om att kommunen har en hög nivå av skyddsutrustning och att det i dagsläget inte är någon brist på varken ytsprit eller skyddsutrustning.

Arbetsgivaren informerar om att vi kommer att bevilja semestrar enligt gängse rutiner och om det krävs så beordras personal att avbryta pågående semester istället för att flytta fram sommarsemestern till senare period.

Cesam fortsätter med skypemöten på onsdagar utifrån aktuellt behov av att informera om nuläget.

§4 Medborgarservice och bibliotek

Medborgarservice har nu flyttat in i de nya lokalerna i funkishuset. Medborgarservice och biblioteket blir en gemensam enhet som organisatoriskt kommer att ligga under service- och administration.

Synpunkter från fackliga är att man inte upplever att medborgarservice är öppen och tillgänglig enhet utan upplevelsen är att man möts av en ny reception.

Parterna är överens enligt MBL § 11 om den förändrade organisatoriska tillhörigheten och sammanslagningen till enhet.

AR OM



§5 uppföljning sjukfrånvaro

Den totala sjukfrånvaron i förhållande till all arbetad tid i mars ligger på 9,9%, parterna konstaterar att det är en följd av rådande rekommendationer att stanna hemma vid symtom.

§6 rekrytering av kommundirektör

Rekryteringen av ny kommundirektör är slutförd. Parterna var helt eniga att förorda Carl Öhlander och han kommer att tillträda tjänsten den 1/8-2020.

§7 IT Söderköping

Valdemarsviks it-enhet planeras att gå samman med Söderköpings It i en verksamhetsövergång som planeras till den 1/6-2020.

Härmed är MBL § 11 genomförd i enighet mellan parterna.

§8 Övriga frågor

HR-chefen informerar om att nuvarande flexitidsavtal behöver utvecklas och arbetsgivaren kommer därför att inleda dialog och förhandlingar kring ett nytt avtal med utökad flexibilitet. Arbetsgivaren ser också över innebörden av att byta system för flexitid till Wismas system.

Arbetsgivaren har lagt varsel till arbetsförmedlingen motsvarande tolv tjänster inom sektor Barn och Utbildning.

HR-konsult och Näringslivsutvecklaren har fått i uppdrag att kartlägga all administrativ personal inom kommunen. Uppdraget innebär att kartlägga aktuella arbetsuppgifter, vad som kan effektiviseras, om det görs dubbelarbete, ge förslag på utveckling mm.

Personalavdelningen kommer efter önskemål att uppdatera och förenkla texten kring friskvårdsförmåner som finns.

§9 Nästa Cesam

13/5 lokal i havet

§10 Mötets avslut

Mötet förklaras härmed avslutat.

För Valdemarsviks kommun

Carina Magnusson, HR-Chef

Sekreterare

Amanda Racic, HR-Konsult

Justeras

Angelica Dahl, Kommunal